

«УТВЕРЖДЕНО»

С. Мудрук

Президент Международной общественной
организации «Универсальная экзаменационная
сеть»

**ПРАВИЛА РЕГИСТРАЦИИ
НА УЧАСТИЕ В ЭКЗАМЕНАХ
ПО ПРОГРАММЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ
СЕРТИФИКАЦИИ БУХГАЛТЕРОВ
УКРАИНЫ (НСБУ)**

МАРТОВСКАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ СЕССИЯ 2014 ГОДА

Содержание

Содержание.....	2
1 Определение понятий.....	3
2 Общие положения.....	3
3 Ознакомление кандидатов с правилами регистрации на участие в экзаменах по Национальной сертификации бухгалтеров Украины (НСБУ)	5
4 Выбор метода регистрации.....	6
5 Карточки регистрации на участие в экзаменах по НСБУ	6
6 Оплата взноса за участие в экзамене(ах).....	7
• юридическими лицами.....	7
• физическими лицами.....	7
7 Предоставление пакета регистрационных документов.....	7
8 Подтверждение регистрации на участие в экзаменах	7
9 Отмена экзаменационного центра.....	8
10 Отмена регистрации на участие в экзамене(ах)	9
11 Контакты.....	9

1. Определение понятий

Правила – настоящие Правила регистрации на участие в экзаменах Международной общественной организации «Универсальная экзаменационная сеть (UENet)» по программе Национальной сертификации бухгалтеров Украины (НСБУ).

Сертификация – процесс оценки профессиональной компетентности кандидата для присвоения профессиональными организациями своим членам квалификационного уровня и выдачи соответствующего сертификата.

Программа сертификации – программа, состоящая из следующих компонентов: обучение, экзамены, присвоение и поддержание уровня квалификации.

Обучение по программе НСБУ – необязательный компонент программы сертификации, способствующий успешной сдаче участниками экзаменов.

Экзамены UENet – обязательный компонент программы НСБУ, состоящий в проверке знаний, умений и навыков кандидата на присвоение уровня квалификации.

Присвоение уровня квалификации по программе НСБУ – обязательный компонент программы сертификации, состоящий в проверке профессиональной организацией выполнения кандидатом - членом этой организации, квалификационных требований и выдачи сертификата.

Уровни квалификации по программе НСБУ: НСБУ состоит из квалификации - «Сертифицированный специалист по бухгалтерскому учету» (далее – уровень ССБУ).

Кандидат – лицо, претендующее на присвоение квалификации «Сертифицированный специалист по бухгалтерскому учету» (ССБУ), который должен:

Сдать квалификационные экзамены с оценкой не ниже 75 баллов по следующим дисциплинам:

- финансовый учет 1 по П(с)БУ;
- управленческий учет 1;
- налоги;
- право.

Участник экзаменов по программе НСБУ (кандидат) – физическое лицо, проходящее процесс регистрации на участие в экзаменах НСБУ и/или ранее принимавшее участие в экзаменах сети UENet (CIPAEN).

Регистрация на участие в экзаменах UENet – процесс предварительного допуска кандидата к участию в экзаменах, который состоит из ознакомления с правилами, регистрации, оплаты взноса за участие в экзамене(ах), предоставления регистрационных документов, подтверждения регистрации.

Центр проведения экзаменов по программе НСБУ (экзаменационный центр) – город, в котором проводятся экзамены НСБУ при наличии достаточного количества зарегистрированных участников.

Допуск к участию в экзаменах UENet – процесс допуска к участию в экзамене зарегистрированного участника в день проведения экзамена в центре проведения экзаменов.

Экзаменационная сессия НСБУ – период регистрации и проведения экзаменов.

Идентификационный номер участника программы НСБУ (ID) (совпадает с ID экзаменационной программы CAP/CIPA) – девятизначный идентификационный номер участника экзаменов, который присваивается UENet каждому участнику, впервые прошедшему регистрацию на участие в экзаменах. В последствии ID номер не меняется.

Пакет регистрационных документов – 1) регистрация через веб-сайт <http://nsbu.uenet.biz>, 2) копия паспорта, 3) копия документа об оплате взноса за участие в экзамене(ах), 4) цветная фотография.

Экзаменационная база данных UENet – реестр участников экзаменов по программе НСБУ, содержащий персональную информацию об участниках, собираемую при регистрации, информацию об их участии в экзаменах, результатах сдачи экзаменов, выдаче сертификатов.

Экзаменационная работа – экзаменационный буклет, (содержащий ответы экзаменуемого или без таковых), экзаменационная карточка. **Экзаменационная работа является собственностью UENet и не подлежит возврату кандидату.**

2. Общие положения

2.1 Настоящие Правила регулируют порядок осуществления регистрации на участие в экзаменах UENet в рамках программы НСБУ.

2.2 Положением о сертификации НСБУ установлено признание результатов экзаменов, проводимых UENet.

2.3 Одними из основных функций/задач UENet являются:

- подготовка и рецензирование экзаменационных заданий;
- планирование экзаменационных сессий;
- регистрация кандидатов на участие в экзаменах;
- проведение экзаменов;
- проверка экзаменационных работ;
- уведомление о результатах экзаменов;
- рассмотрение апелляционных жалоб;
- ведение экзаменационной базы данных.

2.4 UENet осуществляет администрирование экзаменов в сотрудничестве с CIPAEN-UA и ЕССБА на основании соответствующих договоров. UENet привлекает, на свое усмотрение, подрядчиков для обеспечения надлежащего администрирования. **Администрирование экзаменов, осуществляемое UENet, состоит в выполнении следующих функций:**

А) информирование о проведении экзаменов;

Б) регистрация на экзамены;

В) сбор взносов на организацию и проведение экзаменов;

Г) организация необходимых условий для проведения экзаменов, что включает поиск и подготовку надлежащих помещений (аудиторий) в соответствии с санитарными нормами, законодательством и установленными требованиями;

Д) обеспечение проведения экзаменов необходимым количеством специалистов по администрированию (прокторов);

Е) предоставление участникам экзаменационных материалов;

Ж) проверка экзаменационных работ участников;

З) предоставление участникам (кандидатам) уведомлений о результате сдачи экзаменов через 10 недель со дня окончания соответствующей экзаменационной сессии;

И) прием апелляционных заявлений, рассмотрение их, и предоставление участникам (кандидатам) уведомлений о результате рассмотрения апелляционных жалоб.

Подписание участником карточки регистрации/регистрация на экзамены через вебсайт и осуществление оплаты взноса за участие в экзамене(ах) свидетельствует о заключении между участником (кандидатом)/плательщиком и UENet договора об участии в экзаменах в соответствии с настоящими Правилами:

Договор об участии в экзаменах

Настоящий документ является официальным предложением (офертой) юридического лица МОО «Универсальная экзаменационная сеть», осуществляющего организацию и проведение экзаменов, именуемого в дальнейшем «UENet», любому юридическому или физическому лицу, именуемому в дальнейшем «Участник», заключить **договор об участии в экзаменах**.

Настоящий договор содержит условия одинаковые для всех Участников.

В соответствии со ст. 642 Гражданского Кодекса Украины полным и безоговорочным принятием условий настоящего договора является факт регистрации и оплаты взноса за участие в экзамене(ах) по программе НСБУ соответствующей сессии.

1. UENet осуществляет организацию и проведение экзаменов по программе НСБУ, что включает регистрацию Участника на экзамены, проведение экзаменов, предоставление экзаменационных работ на проверку и обеспечение рассмотрения апелляций в соответствии с Правилами регистрации на экзамены (далее «Правила», размещенные на сайте <http://nsbu.uenet.biz>). Участник вносит взнос за участие в экзаменах по программе НСБУ и принимает участие в экзаменах в соответствии с Правилами.

2. Стороны имеют права и обязанности, предусмотренные Правилами.

3. Внесение взносов за участие в экзаменах осуществляется в соответствии с Правилами. Возврат взноса за участие в экзаменах допускается только в случаях установленных Правилами.

4. Стороны обязуются соблюдать режим строгой конфиденциальности по отношению к содержанию экзаменационных заданий, ответов участника и результатов участника. Написанные экзаменационные работы являются собственностью Сети и участнику на ознакомление не предоставляются.

5. Сеть возмещает убытки (ущерб), причиненный Участнику нарушением условий этого Договора и Правил. Размер убытков (ущерба), в т.ч. морального, ограничивается размером его взноса за участие в экзаменах соответствующей сессии.

6. Сеть не несет ответственности перед Участником за ущерб (убытки), нарушение конфиденциальности, причиненные действиями почтовых, курьерских служб, обслуживающих пересылку документов, в т.ч. экзаменационных работ;

7. Договор вступает в силу с момента принятия его условий Участником (акцепта оферты) путем регистрации и поступления денежных средств на счет UENet и действует до полного выполнения обязательств сторонами.

8. Участник дает согласие на обработку предоставленных персональных данных, с целью обучения, экзаменования и сертификации по программе НСБУ; соглашается на предоставление информации о сдаче/несдаче экзаменов по запросам профессиональной (-ых) ассоциации (-й), членом (кандидатом в члены) которой(-ых) он является. Участнику известны его следующие предусмотренные законом права в связи с включением персональных данных в «Базу персональных данных "Испити"»:

1) знати про місцезнаходження бази персональних даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місце знаходження та/або місце проживання (перебування) володільця чи розпорядника цієї бази або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим ним особам, крім випадків, встановлених законом;

2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у відповідній базі персональних даних;

3) на доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних;

4) отримувати не пізніше як за тридцять календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, які зберігаються;

5) пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом;

6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними;

7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи;

8) звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних;

9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних.

9. Стороны подтверждают знание и понимание прав и обязанностей, предусмотренных законом Украины «Про захист персональних даних», и дают свое согласие на обработку персональных данных в связи с выполнением настоящего договора и в соответствии с требованиями налогового та хозяйственного законодательства.

2.5 Участники экзаменов предоставляют UENet право осуществлять проверку экзаменационных работ.

2.8 UENet не несет ответственность за нарушения конфиденциальности переписки, с кандидатом допущенные почтовой службой или третьими лицами при передачи документов через почту. UENet не несет ответственности за ущерб/убытки, причиненные ненадлежащими действиями почтовых/курьерских служб, обслуживающих пересылку документов в т.ч. экзаменационных работ.

2.9 Размер убытков, ущерб в т.ч. морального, подлежащие возмещению участнику (кандидату), в случае нарушения UENet своих обязательств, ограничивается размером его взноса за участие в экзамене(ах) соответствующей сессии.

3. Ознакомление кандидатов с правилами регистрации на участие в программе НСБУ

3.1. Об открытии экзаменационной сессии сообщается не позднее даты открытия регистрации посредством размещения соответствующего сообщения на веб-сайте UENet: <http://nsbu.uenet.biz>, а также посредством прямого информирования других заинтересованных сторон.*

3.2. Кандидаты могут ознакомиться с Правилами регистрации на участие в программе НСБУ из следующих источников:

- веб-сайт UENet [:http://nsbu.uenet.biz](http://nsbu.uenet.biz);

* см. «Объявление об открытии регистрации на мартовскую экзаменационную сессию 2014г. по программе НСБУ (Приложение №1)

- офис UENet;
- организаторы обучения по программе НСБУ

3.3. Правила регистрации и другие документы, регулирующие процесс регистрации, должны быть доступны для ознакомления не позже даты открытия регистрации на текущую экзаменационную сессию.

3.4. **Регистрации через персональную страницу на веб-сайте: <http://nsbu.uenet.biz> и квитанция (другой финансовый документ) об оплате взноса за участие в экзамене(ах), является подтверждением того, что участник ознакомлен с Правилами регистрации и согласен с ними.**

4. Метод регистрации

Кандидатам предлагается метод регистрации на участие в экзаменах по программе НСБУ через веб-сайт UENet : <http://nsbu.uenet.biz>.

5. Оплата взноса за участие в экзамене(ах)

ВНИМАНИЕ!!!

Юридические лица и физические лица оплачивают взнос за участие в экзаменах согласно счета-фактуры (формируется и распечатывается с персональной страницы участника на сайте <http://nsbu.uenet.biz> или выставляется UENet по запросу кандидата).

Срок действия счета-фактуры 5 банковских дней.

Для студентов ВУЗов, участвующих в партнерской экзаменационной программе, предоставляется скидка на участие в экзамене ФУ-1 по П(С)БУ, согласно списков, предоставленных ВУЗами в Экзаменационную сеть.

5.1. Оплата взноса за участие в экзамене(ах) является обязательной составляющей регистрации.

5.2 Последним сроком оплаты **взноса за участие в экзамене(ах)** текущей экзаменационной сессии является дата закрытия регистрации.

5.3 **Взнос за участие в экзамене(ах) рассчитывается путем сложения стоимости: а) организации подготовительных мероприятий по проведению экзамена; и б) проведения экзамена и проверки экзаменационной работы.**

5.4 Размер и порядок оплаты взноса за участие в экзамене(ах) UENet устанавливается не позднее даты открытия регистрации и отражается в документе «Размер и порядок оплаты взноса за участие в экзамене(ах) UENet» (Приложении № 4)

5.5 Дата открытия и закрытия регистрации устанавливаются в документе «Объявление об открытии регистрации на экзаменационную сессию по программе НСБУ» (Приложении №1)

5.6 Допускается оплата взноса за участие в экзамене(ах) как за одного участника (индивидуальный взнос), так и за нескольких участников (групповой взнос). Допускается также оплата взноса за участника(ов) третьими лицами.

5.7 При оформлении **индивидуального взноса** в платёжном поручении необходимо указать а) следующее назначение платежа: **«Внесок за участь в іспиті(ах). Назва іспиту(ів). Прізвище, ініціали, серію та номер паспорта кандидата.»** б) сумму взноса (исходя из количества выбранных экзаменов) как **«Сума», «Усього».**

5.8 При оформлении **индивидуального или группового взноса** третьими лицами, ответственное лицо от организации формирует самостоятельно счет-фактуру посредством персональной страницы сайта <http://nsbu.uenet.biz> или обращается в UENet (контактная информация в п.12 Правил регистрации) с Заявкой на выставление счёта-фактуры для оплаты **взноса за участие в экзамене(ах)** установленного образца (см. Приложение № 6). Срок формирования счета-фактуры или обращения с Заявкой - **не позднее, чем за день до даты закрытия регистрации.***

5.9 Для формирования счета-фактуры или вместе с Заявкой на выставление счета-фактуры необходимо предоставить: а) карточки регистрации кандидатов, за которых производится взнос или провести регистрацию кандидатов через веб-сайт <http://nsbu.uenet.biz>. Счет-фактура без регистрации кандидатов не выставляется.

5.10 Организация-плательщик производит **групповой взнос** по счёту-фактуре, сформированному через веб-сайт или выставленному на основании Заявки, с указанием в строке назначения платежа **«Внесок за участь в іспиті(ах). Згідно до рахунку № ____ від ____/____/2014р.»**.

5.11 После осуществления группового взноса, организация-плательщик, не позднее даты закрытия регистрации, имеет право внести изменения в список участников, направив заявление установленной формы (см. Приложение №8).

5.12 После оплаты взноса, не позднее даты закрытия регистрации, организация-плательщик направляет в адрес UENet копию документа подтверждающего платеж.

5.13 Участники, за которых по их поручению оплату взноса осуществила профессиональное объединение, должны посредством обращения в соответствующее объединение самостоятельно проконтролировать своевременность оплаты и наличие документов об оплате. В случае непоступления/несвоевременного поступления от профессионального объединения в адрес UENet взноса за участника, регистрация такого участника не осуществляется и к экзамену он не допускается.

6. Предоставление пакета регистрационных документов

6.1 Предоставление регистрационных документов в UENet производится не позднее даты закрытия регистрации до **18.00** по киевскому времени через веб-сайт <http://nsbu.uenet.biz>.

6.2 Пакет регистрационных документов включает:

- регистрация через персональную страницу на веб-сайте <http://nsbu.uenet.biz>
- копию страниц паспорта (стр. 1-3 и страница с регистрацией последнего места жительства)
- копию документа об оплате взноса за участие в экзамене(ах);
- качественную цветную фотографию участника размером не менее 3x4 см. (см. *требования к фотографам и копиям паспорта*)

6.3 Если участник ранее передавал в распоряжение UENet (в экзаменационную сеть CIPAEN в Украине) свою фотографию, копию страниц паспорта для внесения их в базу данных и получил подтверждение о внесении (например: пластиковую карточку и пр.), участник может не прилагать фотографию/копии страниц паспорта к пакету регистрационных документов. Об этом делается соответствующая отметка в карточке регистрации.

6.4 Датой и временем предоставления пакета документов, считается дата и время получения пакета документов офисом UENet..

7 Подтверждение регистрации на участие в экзаменах UENet

7.1 Подтверждением регистрации на участие в экзаменах служит соответствующее сообщение на персональной странице участника программы НСБУ, на сайте <http://nsbu.uenet.biz> и/или уведомление, доступное для самостоятельного распечатывания с персональной страницы участника.

7.2 В случае неполучения подтверждения о регистрации каким-либо способом, указанным п.8.1. Правил регистрации на участие в экзаменах по программе НСБУ в срок до 5 (пяти) дней до даты экзамена, участнику следует обратиться с запросом в офис UENet (см. п. 12 настоящих Правил «Контакты»).

8 Отмена экзаменационного центра

8.1 UENet имеет право изменять условия участия в экзаменах, в т.ч. изменять перечень мест сдачи экзаменов.

8.2 UENet оставляет за собой право отмены центра проведения экзаменов в случае недостаточного количества участников, зарегистрированных на участие в экзамене(ах) в таком центре.

8.3 Решение об отмене центра проведения экзаменов доводится до сведения участников за 14 (четырнадцать) дней до даты первого экзамена экзаменационной сессии, посредством уведомления

участников, координаторов регистрации, организаторов обучения и других заинтересованных сторон через информационные каналы, указанные в п. 3.2. настоящих Правил.

8.4 Участнику, зарегистрированному на участие в экзаменах в отменённом центре, предлагается по выбору: возврат взноса на участие в экзамене(ах) или возможность участвовать в экзаменах, на которые он зарегистрирован, в любом другом действующем центре проведения экзаменов Украины, при уведомлении UENet об этом не позднее 7 (семи) дней до даты первого экзамена экзаменационной сессии.

9 Отмена регистрации на участие в экзамене(ах) UENet

9.1 В случае невозможности участия в экзамене(ах), при условии своевременного уведомления, взнос за участие в экзамене(ах) возвращается на банковский счет лицу, производившему оплату.

9.2 Уведомление об отмене регистрации на участие в экзамене(ах) UENet (далее по тексту «Уведомление») совершенное в установленной форме и в письменном виде (Приложение № 5) должно быть предоставлено по почте или непосредственно в офис не позднее даты закрытия регистрации на соответствующую экзаменационную сессию. Взнос за участие в соответствующем экзамене подлежит полному возврату.

9.3 При предоставлении оригинала Уведомления позднее, но не позже чем за семь дней до начала первого экзамена соответствующей сессии (**6 марта 2014** года для мартовской 2014г. экзаменационной сессии) взнос за участие в соответствующем экзамене подлежит частичному возврату - в размере 550,00 грн. (пятьсот пятьдесят). Возвращается плата за проведение экзамена и проверку экзаменационной работы, средства, уплаченные за организацию подготовительных мероприятий по проведению экзамена, не возвращаются.

9.4 В случае отмены UENet экзаменационного центра, Уведомление принимается с момента объявления об отмене экзаменационного центра до даты последнего экзамена текущей экзаменационной сессии. Взнос возвращается в полном объеме.

9.5 Датой предоставления Уведомления считается дата получения копии или оригинала Уведомления UENet по факсу, эл.почте, почте или предоставления непосредственно в офис UENet. Возврат или частичный возврат оплаченного взноса за участие в экзамене(ах) осуществляется только при наличии у UENet оригинала Уведомления. Оригинал Уведомления можно предоставить по почте или непосредственно в офис.

9.6 В случае не предоставления Уведомления или предоставления Уведомления ненадлежащей формы, или после даты установленной в п. 9.2, 9.3. настоящих Правил, отмена регистрации не осуществляется, а оплаченный взнос за участие в экзамене(ах) в соответствии с Гражданским кодексом Украины не возвращается, поскольку кандидат не принял участия в экзамене(ах) по его собственной вине. В случае, если несвоевременное предоставление Уведомления произошло вследствие физической невозможности кандидата, то частичный возврат уплаченного взноса осуществляется при предоставлении кандидатом установленного законодательством подтверждения временной утраты его/ее трудоспособности, которая объективно воспрепятствовала предоставлению Уведомления лично или почтой в установленные сроки, при условии что указанное подтверждение было направлено не позднее 3-х дней с даты прекращения временной утраты трудоспособности.

9.7 Зачёт оплаченного взноса за участие в экзамене(ах) в качестве взноса за участие в экзамене(ах) последующих экзаменационных сессий **не производится**.

9.8 Возврат оплаченного взноса производится только на имя плательщика, по указанным в заявлении реквизитам банковского счета плательщика: Ф.И.О. или название получателя, код получателя, полное название банка, расчетный счет и/или № платежной карточки, код банка, МФО банка.

9.9 Возврат оплаченного взноса производится в течение 30 (тридцати) дней от даты последнего экзамена текущей экзаменационной сессии.

9.10 Услуги банка по осуществлению возврата взноса оплачиваются получателем.

9.11 Возврат взноса не связанный с отменой регистрации (например *ошибочно уплаченный и т.п.*) не подпадает под действие настоящих правил и осуществляется в порядке, установленном законодательством Украины.

10 Контакты

Контакты Экзаменационной сети:

Президент UENet		Сергей Мудрук
Контактные лица экзаменационной группы UENet		Алла Ивановская, Маргарита Соина, Ирина Марчик, Татьяна Ярмак, Андрей Демченко
Подготовка счетов-фактур и вопросы по оплате взносов		Галина Лаптева
Почтовый адрес	Для регистрации по почте и другого обмена корреспонденцией между UENet и участником	а/я СІРАЕН г. Киев, 01001
Веб-сайт	Для получения информации о правилах регистрации и осуществлении регистрации через веб-сайт	http://nsbu.uenet.biz
Телефон/факс	Для экстренных вопросов	Тел.: (044) 223 4305 Факс: (044) 259 7858
Адрес электронной почты	Для отправки пакетов регистрационных документов, запросов	exams@uenet.biz
	Для корреспонденции общего характера	exams@uenet.biz
Адрес Экзаменационной сети (UENet)	Для получения информации о правилах регистрации и осуществлении регистрации.	Универсальная экзаменационная сеть, ул. Героев Обороны, 10-А, оф.3, 3 этаж г.Киев, 03127